

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания учредителей
(протокол от «16» августа 2022 г. № 12)

УСТАВ

ФОНДА ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ «ВЕЧЕ»

г. Иваново
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки проектов и программ «ВЕЧЕ» (далее - Фонд) является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Фонд действует на принципах гласности, самоуправления, полной хозяйственной самостоятельности, законности.

1.2. Фонд создан и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки проектов и программ «ВЕЧЕ», сокращённое наименование на русском языке: Фонд «ВЕЧЕ», полное наименование на английском языке: Project and Program Support Fund «VECNE», сокращённое наименование на английском языке: Fund «VECNE».

1.4. Место нахождения Фонда: Ивановская область, г. Иваново.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

Фонд ведет смету доходов и расходов, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, расчетный и иные счета. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.7. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

В случае получения прибыли в результате деятельности Фонда она должна направляться на реализацию его уставных целей.

1.8. Фонд самостоятельно осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

Имущество, переданное Фонду Учредителями, является собственностью Фонда. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей. Учредители Фонда не несут ответственность по обязательствам Фонда.

1.9. Требования Устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его Учредителями.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА (ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

2.1. 2.1. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законом поступлений для всестороннего социально-экономического развития города Иванова и других городов, повышения их туристической, культурной и инвестиционной привлекательности, а также поддержки проектов и программ в различных сферах.

2.2. Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- содействие в реализации проектов, направленных на развитие территорий;
- содействие проектам в защиту социально-незащищённых слоёв населения, малообеспеченных, многодетных, инвалидов и пенсионеров;
- содействие в организации и проведение маркетинговых исследований при реализации социально-экономических проектов в сферах науки, образования, здравоохранения, экологии, культуры, а также иных сферах жизнедеятельности человека;
- содействие в организации и проведение выставок, ярмарок, форумов и иных публичных событий, направленных на реализацию социально-экономических программ и проектов в сферах науки, образования здравоохранения, экологии, культуры, а также иных сферах жизнедеятельности человека;
- сопровождение социально-экономических проектов в сферах науки, образования здравоохранения, экологии, культуры, а также иных сферах жизнедеятельности человека;
- информационное освещение реализации социально-экономических проектов в сферах науки, образования здравоохранения, экологии, культуры, а также иных сферах жизнедеятельности человека;
- организация и проведение исследований по различным социально-экономическим направлениям;
- создание информационных баз, банков данных, фотобанков, фото, аудио, видеоматериалов, на различных видах носителей и других информационных ресурсов, в рамках достижения уставных целей и задач;
- содействие реализации проектов, нацеленных на повышение качества жизни населения города Иванова и других городов;
- разработка, реализация и сопровождение собственных проектов и программ в области жилищно-коммунального и дорожного хозяйства и иной инфраструктуры;
- разработка концепции федерального, регионального и муниципального развития для повышения туристической, культурной и инвестиционной привлекательности;
- создание информационных площадок для взаимодействия различных государственных, общественных и религиозных образований, коммерческих структур и иных заинтересованных организаций с целью принятия совместных решений по развитию и благоустройству территорий;
- содействие мероприятиям по развитию транспортной инфраструктуры города Иванова и других городов;
- разработка и внедрение технологий привлечения на региональный и муниципальный уровень ресурсов (предпринимательских, информационных, интеллектуальных, технологических, транспортных, финансовых и др.), направленных на создание рабочих мест;
- организация, проведение и участие в финансировании международных, федеральных, межрегиональных, региональных и муниципальных мероприятий,

конференций, конкурсов и фестивалей в сферах музыки, кино, телевидения, эстрады, театра, цирка, спорта, образования и охраны окружающей среды;

- содействие в организации съёмок фильмов и клипов, спектаклей, организации концертов и благотворительных мероприятий по тематике Фонда;

- организация и проведение тематических конференций, съездов, творческих встреч, выставок, благотворительных аукционов, симпозиумов, семинаров, лекций и иных, культурно-просветительских и спортивных мероприятий в соответствии с целями Фонда;

- сотрудничество с общественными организациями, комитетами и фондами, эффективно работающими в направлении развития территорий;

- содействие укреплению межрегиональных, межнациональных и международных связей в области культуры, просветительской и благотворительной деятельности;

- содействие в создании и упрочнении социальной базы воспитания, развития, образования досуга и общения детей;

- пропаганда здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом, воспитание навыков культуры здоровья, здорового образа жизни населения;

- содействие в организации и обеспечении сезонного отдыха и реабилитации всех категорий населения;

- разработка благотворительных программ и осуществление благотворительной деятельности;

- содействие сохранению исторического наследия;

- содействие охране окружающей среды, природного наследия и природного разнообразия;

- содействие охране и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих историческую, культурную или природоохранную значимость;

- участие в мероприятиях по общественному экологическому контролю, а также общественной экологической экспертизе;

- сотрудничество с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными, благотворительными и иными некоммерческими организациями, фондами и ассоциациями (союзами), а также коммерческими организациями.

2.3. Все виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными организациями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.4. Для достижения целей своей деятельности фонд вправе:

- 1) осуществлять издательскую деятельность;

- 2) размещать информацию на своем официальном сайте в сети «Интернет», осуществлять его поддержку и продвижение;

- 3) использовать целевое финансирование и целевые поступления в порядке и сроки, которые установлены источниками соответствующих целевых поступлений и целевого финансирования;

- 4) осуществлять благотворительную деятельность;
- 5) управлять и распоряжаться собственным недвижимым и иным имуществом;
- 6) приобретать недвижимое и иное имущество;
- 7) предоставлять принадлежащее фонду имущество во владение и пользование физическим и юридическим лицам, в том числе на безвозмездной основе или на льготных условиях;
- 8) создавать хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и участвовать в них;
- 9) создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;
- 10) осуществлять инвестиционную деятельность;
- 11) приобретать и отчуждать ценные бумаги;
- 12) размещать временно свободные денежные средства на депозитных счетах в банках, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
- 13) создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) заключать соглашения о сотрудничестве с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, в том числе иностранными организациями;
- 15) разрабатывать и представлять в государственные органы и органы местного самоуправления предложения по реализации программ и проектов, инновационных проектов и по формам поддержки деятельности в сфере социально-экономического развития;
- 16) привлекать займы и кредиты;
- 17) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

2.5. Фонд не вправе осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами Фонда являются:

- 1) Общее собрание Учредителей Фонда;
- 2) Президент Фонда;
- 3) Исполнительный директор Фонда;
- 4) Попечительский совет Фонда.

3.2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Общее собрание Учредителей Фонда (далее – собрание учредителей), осуществляющее общее руководство Фондом, направленное на обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

3.2.1. К исключительной компетенции собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение и утверждение устава Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;
- приём в состав учредителей Фонда и исключение из состава его учредителей;

- избрание из состава учредителей Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание состава Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц или об участии в них Фонда,
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда и размера их вознаграждения.

3.2.2. Заседания собрания учредителей проводятся по мере необходимости и созываются по решению Президента Фонда, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание собрания учредителей может быть созвано по предложениям Попечительского Совета Фонда, либо по письменному требованию не менее двух третей общего числа Учредителей.

Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решение собрания учредителей принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании или заседании. Решение собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов, составляющим не менее двух третей общего числа Учредителей.

3.2.3. Решения заседаний собрания учредителей оформляются протоколами.

Протокол заседания собрания учредителей составляется не позднее 10 дней после его проведения секретарём собрания учредителей, который избирается на время проведения заседания из числа присутствующих на нем членов.

3.2.4. Решение собрания учредителей может быть принято без проведения собрания или заседания путём проведения заочного голосования (опросным путём). Такое голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Для проведения заочного голосования всем членам собрания учредителей в обязательном порядке:

- направляется повестка дня собрания;
- обеспечивается возможность ознакомления до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, а также внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- сообщается до начала голосования измененная повестка дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования собрания учредителей должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании собрания учредителей;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.2.5. Члены собрания учредителей имеют право:

- участвовать в избрании руководящих и контрольных органов Фонда, быть избранными в их состав;
- получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда;
- вносить на обсуждение руководящих органов Фонда предложения по вопросам, связанным с его деятельностью;
- участвовать в любых формах деятельности Фонда;

Члены собрания учредителей обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

3.2.6. Руководство работой собрания учредителей осуществляет Президент Фонда, который созывает его заседания и председательствует на них.

Президент Фонда избирается членами собрания учредителей из своего состава квалифицированным большинством голосов сроком на 5 лет.

К компетенции Президента Фонда относятся решение следующих вопросов:

- обеспечение исполнения решений собрания учредителей и Попечительского Совета Фонда;
- утверждение сметы Фонда;
- утверждение штатного расписания Фонда;
- согласование кандидатуры заместителя Исполнительного директора Фонда.

3.3. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляется единоличным исполнительным органом Фонда – Исполнительным директором Фонда (далее – исполнительный директор).

3.4. Исполнительный директор подотчетен собранию учредителей, назначается собранием учредителей на должность и освобождается от занимаемой должности.

Срок, на который назначается исполнительный директор, составляет 5 лет. Досрочное прекращение полномочий исполнительного директора производится собранием учредителей. Инициатива досрочного прекращения полномочий Исполнительного директора может принадлежать собранию учредителей, Президенту Фонда, Попечительскому Совету Фонда.

3.4.1. Исполнительный директор:

- организует исполнение решений собрания учредителей и Попечительского Совета Фонда;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- на основании Устава Фонда действует от имени и в интересах Фонда без доверенности;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда в соответствии со сметой и решениями Собрания учредителей Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- открывает в банках счета Фонда, от имени Фонда заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- заключает трудовые договоры с работниками Фонда;

- обеспечивает выполнение обязательств Фонда перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, а также перед контрагентами по договорам;
- издает приказы по вопросам текущей деятельности Фонда;
- обеспечивает органы управления Фонда необходимой информацией о деятельности Фонда.

3.4.2. По согласованию с Президентом Фонда Исполнительным директором может быть назначен Заместитель исполнительного директора (далее – заместитель).

Заместитель назначается сроком на 5 лет и досрочно освобождается от занимаемой должности по согласованию с Президентом Фонда и функционально подчинён исполнительному директору.

В соответствии с должностной инструкцией заместитель:

- осуществляет правовое, организационное, аналитическое, информационно-справочное, методическое обеспечение деятельности Фонда;
- действует на основании доверенности, выдаваемой исполнительным директором, по представлению интересов Фонда в судах, государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях.

3.5. Для осуществления надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства образуется Попечительский Совет Фонда.

Попечительский Совет Фонда избирается собранием учредителей, в количестве не менее 3 человек, сроком на 5 лет.

В компетенцию Попечительского Совета Фонда входит:

- проверка выполнения другими органами Фонда правовых актов, а также решений собрания учредителей и Попечительского Совета Фонда;
- проверка правомочности принятых Исполнительным директором решений, их соответствие Уставу Фонда и обеспечение их исполнения;
- ознакомление с любой документацией Фонда, актами проверок, составление заключений;
- осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда;
- истребование у исполнительного директора всех необходимых для работы документов;
- запрашивание личных объяснений от должностных лиц и работников Фонда по интересующим его вопросам;
- привлечение к своей работе необходимых специалистов, с оплатой их работы за счет средств Фонда;
- осуществление надзора за использованием средств Фонда;
- участие в заседаниях собрания учредителей с правом совещательного голоса;
- требование проведения заседания собрания учредителей;
- выступление с инициативой досрочного прекращения полномочий исполнительного директора.

3.5.1. Попечительский Совет Фонда обязан анализировать работу Фонда и составлять соответствующие заключения.

3.5.2. Попечительский Совет Фонда осуществляет деятельность на общественных началах.

3.5.3. Состав Попечительского Совета Фонда избирается Собранием учредителей Фонда.

Членами Попечительского Совета Фонда не могут быть члены Собрания учредителей Фонда, Исполнительный директор, работники Фонда.

Количество членов Попечительского Совета Фонда не ограничено.

3.5.4 Руководство деятельностью Попечительского Совета Фонда осуществляется Председателем Попечительского Совета фонда, избираемым его членами из своего состава сроком на 5 лет.

3.5.5. Заседания Попечительского Совета Фонда проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Попечительским Советом Фонда, но не реже одного раза в полгода. Внеплановые заседания собираются по инициативе Председателя Попечительского Совета Фонда или более половины членов Попечительского Совета Фонда.

Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского Совета Фонда. В случае отсутствия на заседании Попечительского Совета Фонда его Председателя члены Попечительского Совета Фонда выбирают председательствующего на заседании из числа присутствующих.

Решение Попечительского Совета Фонда принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем заседания Попечительского Совета Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Фонд может иметь в собственности имущество. Имущество Фонда составляют денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права.

4.2. Имущество Фонда формируется на основе взносов его учредителей, добровольных взносов и пожертвований, гражданско-правовых сделок, других не запрещенных законом поступлений.

Учредители не имеют имущественных прав в отношении Фонда.

4.3. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества. Публикация отчёта производится на информационных ресурсах Фонда и в средствах массовой информации, список которых утверждён решением Исполнительного директора Фонда;

4.4. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Средства Фонда расходуются на достижение уставных целей, в том числе:

- на организацию и проведение общественно значимых мероприятий;
- на оплату труда лиц, работающих по договорам, на оплату их командировочных расходов, связанных с выполнением поручений Фонда;
- на содержание Фонда и оплату труда должностных лиц, работников Фонда, принятых на работу согласно штатному расписанию, утвержденному Президентом Фонда;

- на оплату расходов для осуществления иной деятельности, предусмотренной Уставом Фонда.

4.6. Финансирование всех расходов Фонда осуществляется по смете, утверждаемой Президентом Фонда ежегодно.

4.7. Проверку правильности формирования и использования средств Фонда осуществляет Попечительский Совет Фонда, а также аудиторская организация (аудитор), утвержденная решением собранием учредителей.

5. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

5.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение собрания учредителей Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы заседаний собраний учредителей и Попечительского Совета Фонда;
- приказы исполнительного директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Сроки хранения документов утверждаются исполнительным директором Фонда.

5.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

6. ГЕРАЛЬДИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭМБЛЕМЫ ФОНДА

6.1. Для построения монохромной композиции эмблемы Фонда используется 2 цвета – серый и белый. Для построения цветной эмблемы Фонда используется 2 цвета – бордовый и белый. Цвета имеют семантический смысл и символизируют следующее:

бордовый – символ стойкости и целеустремленности, белый – символ откровенности и правдивости.

6.2. Эмблема Фонда представляет собой окружность, внешняя часть которой исполнена в бордовом цвете. По периметру внешней части окружности располагается надпись «Фонд поддержки проектов и программ». Внутренняя часть окружности имеет белый фон, на котором изображён колокол и располагается надпись «ВЕЧЕ».

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается собранием учредителей Фонда в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе либо на благотворительные цели.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области 25 августа 2022 года № 250-р.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02 сентября 2022 года за государственным регистрационным номером 2223700210700 (ОГРН 1173700000649).

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области



Н.В. Кузьмина